



## Instructivo – Aplicación Pedidos

## Ingreso en Pedidos

**IMPORTANTE ( Registración):** La empresa y claves serán provistos por Axum VM a los autorizados para gestion de claves. Se solicitará únicamente la primera vez que se desee acceder a la aplicación.



## Menú Principal:



### Contiene :

**Cientes:** Donde se encuentra la cartera de clientes, dividida por zona y ordenada por recorrido. Se debe haber actualizado para que muestre los datos.

**Artículos:** Es donde se alojan los artículos o productos a prevender. Se debe haber actualizado para que muestre los datos.

**Enviar datos:** Es donde el preventista se dirige para enviar los datos que recolecto en su preventa o relevamiento.

**Actualizar:** es donde el preventista llamara los datos necesarios para su jornada.

**Gest. Ventas:** Contiene información que el preventista o censista puede consultar

## Comenzar a usar Pedidos.

- 1) **Actualizar:** Se coloca el código del vendedor para actualizar los datos de clientes y artículos. Este paso se debe realizar todos los días antes de comenzar la zona.



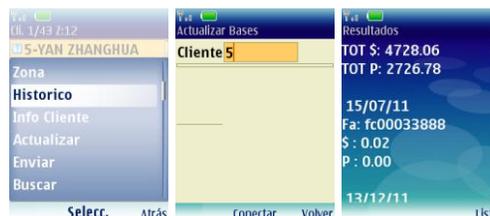
- 2) **Clientes:** Permite el acceso a todos los clientes para cargar un pedido y está ordenado por zona. Desde allí se observa la información esencial de cada punto de venta. (!) El proceso de carga de un pedido se explicará posteriormente.

### Opciones del menú Clientes:

- **Zona:** Es posible seleccionar un grupo de clientes agrupados por zona o día de visita. Ej.:lunes, martes, miércoles o también puede ser numérico 01,02,03.



- **Histórico:** Permite conocer los últimos tres pedidos hechos. Al "Conectar". Emitirá un cartel con la siguiente leyenda: `¿Permitir acceso a la red?`. Presionamos "SI".

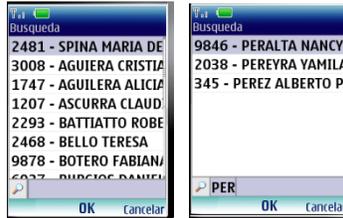


En histórico nos muestra Saldos de cuenta corrientes y las ultimas 3 visitas.

- **Detalle:** Muestra información detallada del cliente: Código; Nombre (razón social); Dirección; Lista; Teléfono; Zona. (Acceso Rápido: Sobre cliente `#` desde el teclado del teléfono).



- **Actualizar:** utilizando esta función baja los últimos datos de clientes, informados al servidor web. Actualiza solamente clientes y faltantes
- **Buscar:** Permite encontrar de manera sencilla un texto. Se ve debajo de la pantalla una lupa con un casillero que filtra las razones sociales permitiendo un acceso sencillo y rápido que agiliza la tarea. (Acceso Rápido: `\*` desde el teclado del teléfono).



- **Enviar:** Una vez que se toma el pedido, esta opción permite enviarlos por Internet para ser procesados en la empresa.



### 3) **Artículos:** Se puede buscar un artículo, ver un detalle, ver las líneas y actualizar la tabla de faltantes.

- **Buscar:**
  - Por Código o descripción: Ingresando el código del artículo que se quiere cargar o la dirección. [La búsqueda también puede activarse escribiendo directamente sobre el listado de artículos.](#)



- Por Línea: Sobre el listado de artículos. Presionar opciones/Líneas y seleccionar la línea y el artículo deseado.



## (!)CARGA DE UN PEDIDO:



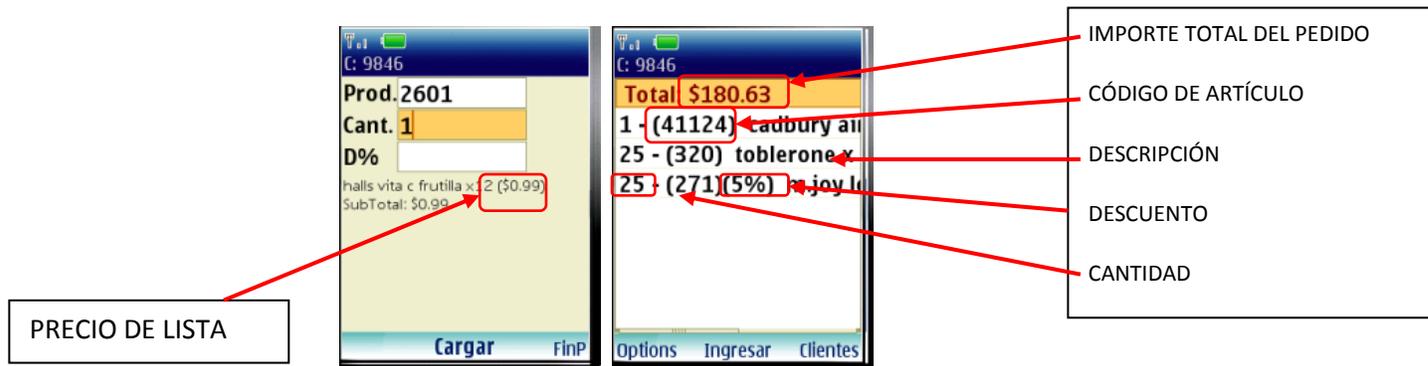
a) Seleccionar el cliente. Presionar: **CARGAR**.

b) En pantalla aparece la leyenda Total \$0.0. Presionar: **Ingresar**.

c) En el casillero Prod., ingresar el código de artículo. Si no lo recuerda, presionar el botón del centro del teléfono y seleccionar un artículo buscándolo por descripción o por línea.

d) Ingresar la cantidad y el descuento a aplicar en los casilleros correspondientes.

e) Para Finalizar el Pedido. Presionar la opción: `FinP`.



f) Modificar un pedido: Cuando se ve el total del pedido, si se quiere modificar algún ítem. Se debe situar sobre el ítem deseado y presionar opciones/Modificar. Esto permitirá que cambie el código de artículo o la cantidad sin borrar todo el pedido o modificar.



g) Borrar un Pedido: Cuando se ve el total del pedido, si quiere borrarse, debe presionar Opciones/Borrar.

h) Motivos de No compra: Es una Línea especial, que permite asentar el motivo por el cual un cliente no tiene un pedido hecho (Cerrado, sin dinero, Con Stock, etc).



i) Pedido Cargado: Cuando el PDV tiene realizado pedidos aparece en el cliente una carpeta amarilla. Si tiene cargado un motivo de no compra, se puede ver un ícono rojo.



j) Enviar datos:

- Por Internet: Cuando se termina la carga de un pedido o varios pedidos.



- Guardado en archivo: (sólo para casos de caída total del servicio de telefonía).



Los pedidos que fueron enviados, aparecen con un tildado de color rojo.



PARA TENER EN CUENTA (ALERTAS EN EL TELÉFONO).

ARTÍCULOS REPETIDOS:

FALTANTES:



k) Gestión de Ventas: Esta opción le permite conocer al vendedor la gestión completa de su labor durante el día a cada momento.

- Avance Diario: Muestra la venta total por artículo.
- Total Venta: Cantidad de clientes compradores, no compradores y visitados. Además indica el importe total de la venta diaria.
- **Aviso de Fin: Indica la culminación de la jornada y provee un reporte con información relevante del total de la preventa diaria.**
- Objetivos: Muestra el objetivo diario a alcanzar.
- Faltantes: Indica los códigos de los artículos que no están disponibles para preventa.
- Info Gral: Detalle de uso de memoria del equipo.

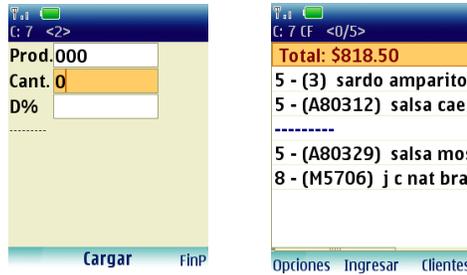


## CÓDIGOS ESPECIALES:

Se accede dentro del pedido desde Opciones\Líneas\CÓDIGOS ESP.

### 1. NFAC:

Se Carga como un artículo cualquiera, con Cantidad cero entre los ítem de un solo pedido y los del siguiente:



Sirve para hacer un corte de boleta, todo lo que se cargue a partir de ese código será un pedido distinto.

### 2. NO COMPRA. Se carga como un artículo más con cantidad cero:

- CERRADO
- SIN DINERO
- SIN ENVASES
- SIN TITULAR
- SIN ACCESO
- INVASION DE ZONA
- CON STOCK



# Importante.

## Para tener en cuenta:

Cada modelo de teléfono celular necesita una versión diferente. Si la aplicación tiene errores visuales, disfunción de sus teclas o errores de memoria, es posible que la versión de “Pedidos” no sea la indicada para el modelo. Para asegurarse de que la aplicación este correctamente instalada puede contactarse con la mesa de ayuda y soporte técnico para verificarlo.

## Fin de licencia o error de aplicación:

Si cuando ingresas en Pedidos y sale un cartel que dice “Fin de licencia” y/o “Error de aplicación” y no ingresa sucede lo siguiente; La aplicación utiliza la hora y la fecha del teléfono. La licencia de uso del soft se mantiene en un rango de fecha, si la fecha en el teléfono se encuentra fuera del rango arroja este resultado de mensaje.

## Mi teléfono no envía los pedidos o no actualiza.

La aplicación necesita de conexión a Internet (Wap o GPRS) para enviar o recibir datos, en el caso de que se interrumpe esa conexión puede ser por dos motivos principales:

**Problema en la línea:** Las conexiones necesitan de un servicio activo en la línea particular para poder enviar y recibir datos por Internet. Puede que a veces el servicio se interrumpa por problemas técnicos en la operadora de servicio de telefonía. También puede ser que la línea alcance el límite de crédito disponible.

En cualquiera de estos casos se recomienda comunicarse con atención al cliente de la prestadora de servicio (Personal – Claro – Movistar – Nextel u otra)

**Problemas en el equipo:** Puede que el equipo tenga problemas físicos o de configuración. Los físicos son referentes a daños en el equipo y necesitan de una revisión técnica en un taller especializado oficial de la marca o compañía para intentar solucionar el problema.

Dentro de los problemas de configuración puede que se cambiaran los parámetros que establecen las conexiones y por ese motivo no alcance a conectarse a Internet. En este último caso **solicitar un mensaje de configuración a la compañía prestadora del servicio** para que reconfigure las conexiones. En caso de no funcionar Consultar con el servicio técnico de la compañía telefónica sobre el inconveniente al servicio de atención al cliente.

## Cuando entro a clientes no hay nada.

Suele pasar generalmente cuando se retira la batería del celular, se apaga el teléfono de una forma brusca o en algún error de la memoria del teléfono, Lo que primero que se supone es que han desaparecido los pedidos. Pero en realidad solo se han borrado las tablas de clientes y artículos, la tabla de pedidos siempre se conserva independientemente de las demás tablas existentes. Si se intenta actualizar desde el menú actualizar aparecerá un cartel de “tiene pedidos sin enviar, Envíe los pedidos y luego actualice. Y se quiere enviar un mensaje informara, “no existe vendedor en base”.

**La solución** a este problema es actualizar por partes, primero desde clientes (entrar en clientes - presionar opciones – seleccionar actualizar – poner mismo código de vend – conectar) y luego desde articulos (entrar en articulos - presionar opciones – seleccionar actualizar – poner mismo codigo de vend – conectar)

## D. Contactos

Para cualquier duda, consulta o inconveniente esta a su disposición el equipo de ayuda y soporte técnico de Axum, que lo atenderá de forma personalizada en el horario de lunes a viernes de 8:00 a 20:00 hs y los sábados de 8:00 a 16:00 hs. , por MSN+Skype o telefónicamente.

Tel: (011) 4442 7858 / 9261 / 8337 (011) 4462 5786 (Rotativas) / (011) 4635 6056 / 3337 (No rotativas)

Msn + Skype:

[Mauricio@axum.com.ar](mailto:Mauricio@axum.com.ar)

[Ignacio@axum.com.ar](mailto:Ignacio@axum.com.ar)

[Nicolas@axum.com.ar](mailto:Nicolas@axum.com.ar)

[Leandro@axum.com.ar](mailto:Leandro@axum.com.ar)

Mails:

[Info@axum.com.ar](mailto:Info@axum.com.ar)

[Mauricio@axum.com.ar](mailto:Mauricio@axum.com.ar)

[Ignacio@axum.com.ar](mailto:Ignacio@axum.com.ar)

[Leandro@axum.com.ar](mailto:Leandro@axum.com.ar)

[Nicolas@axum.com.ar](mailto:Nicolas@axum.com.ar)